**Отчет**

**о результатах самообследования**

**Муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения детский сад «Северяночка»**

**за 2015-2016 учебный год.**

Отчет о результатах самообследования (далее отчет) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Северяночка» (далее – ДОУ) - публичный документ в форме самоанализа ДОУ перед обществом, информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития ДОУ. Отчет представляется общественности и родителям (законным представителям) воспитанников. Отчет размещается в сети Интернет на сайте дошкольного учреждения.

**Основная цель отчета:**

обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОУ.

**Задачи отчета:**

1. оценка образовательной деятельности, ее содержания и качества;
2. оценка системы управления ДОУ;
3. оценка качества кадрового, учебно-методического, информационного обеспечения;
4. анализ материально-технической базы;
5. информирование общественности о результатах и перспективах деятельности ДОУ;
6. привлечение общественности к проблемам и оценке деятельности ДОУ.

**Источники отчета:**

* статистическая отчётность;
* данные внутреннего мониторинга.

**I. Общая характеристика образовательного учреждения.**

  Полное наименование образовательного учреждения –

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Северяночка».

Сокращенное наименование: МБДОУ «Северяночка»

Учредитель: Глава администрации МО «Северо-Байкальский район»

Тип учреждения – дошкольное образовательное учреждение.

Вид учреждения – детский сад.

Организационно-правовая форма -   муниципальное бюджетное учреждение

Юридический адрес:671710, Республика Бурятия, Северобайкальский район, п.Нижнеангарск, ул.Победы 15

Электронная почта: [severianochka-ds@yandex.ru](mailto:severianochka-ds@yandex.ru)

Официальный сайт учреждения: http://ulan-ude.ru/severyanochka

В настоящее время детский сад работает в соответствии с лицензией на образовательную деятельность (регистрационный № 2370 от 6 октября 2015 года, серия 03Л01 № 0000896).

Режим работы:

12-ти часовое пребывание детей с 7.00 до 19.00, пятидневная рабочая неделя,

выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

 Детский сад функционирует с 1977 года, расположен в приспособленном щитовом здании, рассчитан на пять групп. В настоящее время в ДОУ функционирует пять групп общеразвивающей направленности. Детский сад посещают воспитанники от 2-х до 6-ти лет. Списочный состав на 01.06.2016 года – 169 человек.  Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом. Порядок комплектования детьми МБДОУ и наполняемость групп определяется Учредителем в соответствии с требованиямиСанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», «Порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения» утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 15.02.2012г. № 107.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа | Возраст детей | Количество детей |
| Первая младшая группа | 2-3 года | 28 |
| Вторая младшая группа | 3-4 года | 31 |
| Средняя группа | 4-5 лет | 32 |
| Старшая группа | 5-6 лет | 32 |
| Разновозрастная группа | 3-5 лет | 31 |
| Группа кратковременного пребывания | 1,5-2 года | 15 |

Дошкольное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии c:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», зарегистрирован в Минюсте РФ 26.09.13г.

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2013г. №271-ФЗ «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- [СанПиН 2.4.1.3049-13  **«**Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»](http://kuvmetodist.ucoz.ru/documents/normativ/sanpin.doc);

- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Северяночка».

**II.  Результаты анализа показателей деятельности**

**2.1.Система управления организации**

    В детском саду создана и функционирует достаточно эффективная система управления, в которую входят следующие органы управления: Заведующий, Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет.

Руководство ДОУ ориентировано на развитие корпоративной культуры работников как инструмента управления образовательным учреждением.

В детском саду практикуется: моральная и материальная поддержка инициативы работников, на основе реализация стимулирующей функции оплаты труда.

Регулярное проведение консультаций, детальное обсуждение порядка работы, разработка и внедрение правил и инструкций позволяет добиваться слаженности и тщательности в исполнении должностных обязанностей работников.

Основные функции:

Общего собрания работников:

* Содействие организации и совершенствованию образовательной деятельности;
* Содействие в совершенствовании материально-технической базы, эстетическом оформлении групп, кабинетов и благоустройстве помещений и территории;
* Внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей.

Педагогического совета:

* Рассмотрение анализа работы педагогического коллектива в режиме развития за учебный год;
* Рассмотрение плана работы в режиме развития на новый учебный год;
* Рассмотрение системы мер мотивации, морального и материального стимулирования труда педагогов, участвующих в инновационных процессах.
* Стимулирование становления и развития у педагогов опыта инновационной деятельности;
* Создание условий для самореализации личности педагога на основе непрерывного повышения профессионального мастерства.

Управляющего совета:

* Поддерживание общественных инициатив по совершенствованию и гармоничному развитию и воспитанию детей, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
* Определение путей взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными организациями, общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности ребёнка и профессионального роста педагогов;
* Участие в распределении поощрительных выплат по результатам труда стимулирующей части ФОТ педагогам ДОУ.

Вывод:  МБДОУ  зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование

**2. 2. Образовательная деятельность**

**2.2.1.      Содержание образовательной деятельности**

  Образовательный процесс в детском саду регламентируется основной образовательной программой дошкольного образования, годовым планом работы, учебным планом, расписанием НОД. Реализация основной образовательной программы осуществляется в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

     МБДОУ реализует ООП, разработанную на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

   Ведущие цели Программы — создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности:

* двигательной,
* игровой,
* коммуникативной,
* трудовой,
* познавательно-исследовательской,
* продуктивной,
* музыкально-художественной,
* чтение художественной литературы.

**Основные задачи программы:**

* Разработать оптимальную модель образовательного процесса, обеспечивающую: заботу о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого ребенка;
* создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам, что позволит расти им общительными, добрыми, любознательными, инициативными, стремящимися к самостоятельности и творчеству;
* максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности воспитательно-образовательного процесса;
* творческую организацию (креативность) воспитательно-образовательного процесса;
* вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
* уважительное отношение к результатам детского творчества;
* единство подходов к воспитанию детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и семьи;
* обеспечить создание предметно-пространственной среды и условий для обогащенной разнообразной и творческой деятельности детей,

  Принцип комплексно – тематического построения образовательного процесса отражен в методических  подходах к организации жизнедеятельности ребёнка. Данный подход подразумевает широкое  использование разнообразных форм работы с детьми, как:

1. Организованное обучение (система фронтальных или подгрупповых занятий в соответствии с программой и сеткой НОД).
2. Совместная деятельность взрослых и детей.
3. Планирование самостоятельной деятельности детей.
4. Взаимодействие с родителями/ социальными партнерами

и использует ведущую деятельность дошкольников – игру, как основу организации жизнедеятельности детского сообщества.

**Признание приоритета семейного воспитания требует иных взаимоотношений семьи и дошкольного учреждения, а именно сотрудничества, взаимодействия и доверия. Детский сад и семья должны стремиться к созданию единого пространства развития ребенка.**

Из полученных данных анкетирования родителей (результаты мониторинга удовлетворенности родителями воспитанников качеством предоставляемых образовательных услуг) можно предположить, что родители работой дошкольного учреждения и воспитателей в основном удовлетворены (97%):

- 84% родителей ответили, что дети ходят в детский сад с удовольствием ;

- 85% отметили хорошее настроение ребенка во время прихода в детский сад (на 5% выше).

На вопрос «Устраивает ли Вас работа педагогов?»,

- 95% дали положительный ответ,

- 5% отметили удовлетворенность работой воспитателей - «частично».

На вопрос об осведомленности родителей о работе детского сада

- 91% ответили - «полная» и 9% - «частичная». В основном родители получают информацию со слов воспитателей, наглядной информации, на собраниях, на официальном сайте ДОУ.

   Наиболее привлекательным для родителей являются следующие показатели: дети с желанием посещают детский сад; педагогический коллектив обеспечивает высокий уровень развития ребенка; в ДОУ создается предметная среда, способствующая комфортному самочувствию детей и родителей; родители с удовольствием готовы помогать в реализации основных задач.

В практике детского сада используются разные формы взаимодействия и сотрудничества с родителями, некоторые из них стали традицией. Это организация разнообразных совместных выставок: «В гостях у осени», «Мастерская Деда Мороза», праздников «День семьи», «День матери», русских народных обрядовых праздников «Масленица», акций «Покормим птиц зимой», «Встречаем птиц весной»; совместная деятельность детей, родителей и педагогов в проектной деятельности: «Мой дом», «Моя семья», «Традиции моей семьи», участие родителей в качестве жюри конкурсов, выставок совместных работ, спортивных соревнований.

Таким образом, использование новых форм работы с семьями воспитанников нашего детского сада дало положительные результаты: изменился характер взаимодействия педагогов с родителями, многие из них стали активными участниками всех дел детского сада и незаменимыми помощниками воспитателей.

По результатам 2015-2016 учебного года жалобы и претензии родителей на деятельность МБДОУ «Северяночка» отсутствуют.

**Отношения с социальными учреждениями** Дошкольное образовательное учреждение поддерживает прочные **отношения с социальными учреждениями:**

• Районным краеведческим музеем;

• Районным центром досуга;

• Эвенкийским центром «Синильга»;

• Районным домом творчества;

• Центральной районной библиотекой;

• ДМШИ;

• НОСШ;

• ШЧ -13, ВСЖД;

• детской поликлиникой Муз «Нижнеангарская ЦРБ».

**Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда** инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности **,** безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

**2.2.2 Качество подготовки воспитанников**

   На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

 Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в МБДОУ.

Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

   Основная общеобразовательная программа дошкольного образования ДОУ реализуется в полном объеме.

**2.3. Качество кадрового обеспечения**

**Работа с кадрами** была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.  Составлен план  прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

    Дошкольное образовательное учреждение  укомплектовано кадрами  полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**2.4. Материально-техническая база**

     В дошкольном учреждении создана материально-техническая база для жизнеобеспечения и развития детей, ведется систематически работа по созданию предметно-развивающей среды. Здание детского сада соответствует требованиям СанПиН, имеется центральное отопление, привозное водоснабжение, система внутренней канализации, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии.   
В детском саду имеются: групповые помещения, кабинет заведующего, методический кабинет, зал для проведения музыкальных и физкультурных занятий,  пищеблок, прачечная, медицинский кабинет.

  Все кабинеты оформлены. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием,  современными информационными  стендами. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.

Для достижения полноты и качества использования научных и практических знаний в образовательной деятельности, в дошкольном учреждении создается система информационного обеспечения.

Имеются:

-        ноутбук – 5 шт.

-        мультимедийный проектор – 1 шт.

-        телевизоры, DVD – проигрыватели  – 4,

-        музыкальный центр – 2 шт.

-        электронное пианино – 2 шт.

-        Локальная сеть с доступом в интернет.

В детском саду имеется фотоаппарат, который используется для съемки занятий, мероприятий, утренников. Отснятые материалы эпизодически используются в воспитательной работе.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

   В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

   С воспитанниками детского сада проводятся беседы по ОБЖ, игры по охране здоровья и безопасности, направленные на воспитание у детей сознательного отношения к своему здоровью и жизни.

   Медицинский блок  включает в себя  медицинский кабинет и оснащен необходимым медицинским инструментарием, набором медикаментов для оказания первой медицинской помощи. Медицинской сестрой ДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников, анализ простудных заболеваний.

**2.5.Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Систему качества дошкольного образования  мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает себя  интегративные составляющие:

* Качество научно-методической работы;
* Качество воспитательно-образовательного процесса;
* Качество работы с родителями;
* Качество работы с педагогическими кадрами;
* Качество предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности  применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих  решений.  В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОУ в целом. Учебно-методическое обеспечение соответствует ФГОС, условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

**Показатели деятельности ДОУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 169 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (12 часовое пребывание) | 154 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 15 детей |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 37 детей |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 6 лет | 117 детей |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | - |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | - |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | - |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | - |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | - |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 18,1 день |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 11 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 3 человека – 27% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2 человека – 18% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 6 человек - 54% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 6 человек - 54% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 7 человек 63% |
| 1.8.1 | Высшая | 1 человек 9% |
| 1.8.2 | Первая | 6 человек 54% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек % |
| 1.9.1 | До 5 лет | 2 человек 18% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 4 человек 37% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 0 человек/% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 1 человек/9% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 11 человек 100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 11 человек 100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 11/169 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | - |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | - |
| 1.15.4 | Логопеда | - |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | - |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | - |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 2,0 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | 46 кв.м. |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | 1137 кв.м. |