Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение ясли-сад «Подснежник»

МБДОУ ясли-сад «Подснежник»

**Согласовано Утверждено**

На Общем родительском собрании Приказ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_

Протокол от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. №\_\_ Заведующая:

\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Е.Зыкова.

# ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем родительском собрании**

**МБДОУ ясли-сад «Подснежник»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об общем родительском собрании (далее - Положение)муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения ясли-сад «Подснежник» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2012 №273-ФЗ), Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

 1.2.Общее родительское собрание - коллегиальный орган общественного управления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и коллектива Учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в Положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

* 1. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.
1. **Основные задачи Общего родительского собрания**

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

* координация действий родительской общественности и педагогического

коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей;

* рассмотрение и обсуждение основных направлений развития

Учреждения.

**3. Функции Общего родительского собрания**

3.1. Общее родительское собрание Учреждения:

* выбирает представителей в Родительский комитет Учреждения;
* знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения,

касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

* изучает основные направления образовательной, оздоровительной и

воспитательной деятельности в Учреждении (группе), вносит предложения по их совершенствованию;

* заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов

образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения (группы);

* обсуждает проблемы организации дополнительных платных услуг

воспитанникам в Учреждении (группе);

* заслушивает информацию руководителя, педагогических,

медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательной программы, результатах подготовки детей к школе, итогах учебного года;

* решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с

неблагополучными семьями;

* вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса

в Учреждении;

* участвует в планировании и организации совместных с родителями

мероприятий в Учреждении - собраний, праздников, субботников, Дней открытых дверей и др.;

* принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению

(группе) в укреплении материально-технической базы Учреждения (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;

* планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх

годового плана, обеспечение их подарками к Новому году и другим праздникам;

* принимает решение об оказании благотворительной помощи,

добровольных пожертвований, направленных на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе

**4. Права Общего родительского собрания**

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

* выбирать Родительский комитет Учреждения;
* требовать у Родительского комитета выполнение его решений;

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

* потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.

**5. Организация управления Общим родительским собранием**

5.1. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения (группы).

5.2. На заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя.

5.3. Общее Родительское собрание Учреждения ведет заведующая совместно со старшим воспитателем и председателем Родительского комитета, в группе - воспитатель группы.

5.4. Общее Родительское собрание собирается не реже 1-3 раза в год, групповое - не реже 1 раза в квартал.

5.5. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (группы).

5.6. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

**6. Делопроизводство Общего родительского собрания**

6.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

6.2. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.3. Журнал регистрации протоколов Общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.4. Книга протоколов Общего родительского собрания хранится в делах Учреждения 10 лет.

6.5. Тетрадь протоколов групповых родительских собраний хранятся у воспитателей групп с момента комплектования группы до выпуска детей в школу.