Утверждено Постановлением

администрации МО «город Северобайкальск»

№ 717 от «01» июня 2015г

Положение

о порядке расчета и взимания платы  с родителей (законных представителей)

за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в бюджетных и автономных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования «город Северобайкальск»

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее положение о порядке расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в бюджетных и автономных дошкольных образовательных учреждениях муниципального образования «город Северобайкальск» разработано на основании Федерального закона от 22.08.2004 N 122-ФЗ (редакция от 07.05.2013, с изменениями от 14.05.2013) "О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" и "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации**"**, Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 30 апреля 1999г. № 82-ФЗ "О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации", инструктивного письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 апреля 2013 г № ДЛ-101/08 «О размере платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми».

1.2 Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ разделены функции по предоставлению бесплатного и общедоступного дошкольного образования и по осуществлению присмотра и ухода за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Иные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, имеют право осуществлять присмотр и уход за детьми.

1.3. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по своему существу является деятельностью, замещающей функции и обязанности родителей по заботе об их детях. Родители не могут устраняться от бремени несения расходов на присмотр и уход за детьми, в том числе в образовательных организациях.

1.4. За присмотр и уход за ребёнком учредитель организации, осуществляющей образовательную деятельность, имеет право устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и её размер.

1.5. Учредитель имеет право снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

1.6. Учредитель образовательной организации, осуществляющей присмотр и уход за детьми, имеет право вводить дополнительные меры поддержки, как для семей, имеющих детей, так и для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

**2.** **Порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей)**

2.1. Размер родительской платы ежегодно устанавливается решением Северобайкальского городского Совета депутатов.

2.2. При установлении размера родительской платы за присмотр и уход учитываются:

-расходы на питание воспитанников;

-расходы на хозяйственно-бытовое обслуживание воспитанников;

-расходы на медицинское обслуживание воспитанников;

- расходы на приобретение медикаментов.

2.3. Не допускается включение в родительскую плату расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования (часть 4 статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 №273-ФЗ).

2.4. При увеличении затрат за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) подлежит пересмотру не чаще одного раза в год.

2.5. Родительская плата рассчитывается исходя из планового количества дней посещения ребенком Учреждения в месяц, при этом из планового количества дней исключаются дни непосещения ребенком Учреждения по уважительной причине.

2.6. Родительская плата устанавливается фиксированной суммой за день пребывания ребёнка в детском саду.

2.7. Оплата не взимается в следующих случаях:

1) за период болезни ребенка, при непосещении ребенком дошкольного образовательного учреждения более 5 дней (согласно представленной медицинской справке);

2) за период закрытия дошкольного образовательного учреждения по причине карантина;

3) за период нахождения на санаторно-курортном лечении (согласно представленной медицинской справке);

4) за время нахождения ребенка на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке);

5) за период отпуска родителей (законных представителей) на основании их заявления о непосещении ребенком дошкольного образовательного учреждения (не более 75 календарных дней);

6)за период отсутствия ребенка по причине болезни родителя (законного представителя), подтвержденного справкой медицинского учреждения;

7) за период отсутствия ребенка по причине учебного отпуска родителей (законных представителей) (согласно представленной справке-вызову учебного заведения).

2.8. Родительская плата вносится в порядке и сроки, предусмотренные договором, заключенным между родителями (законными представителями) ребенка и образовательным учреждением, но не позднее 10 числа текущего месяца за который вносится плата.

2.9. Родительская плата принимается в форме перечислений через отделение банка, почтовое отделение связи. Суммы средств, полученных от родителей (законных представителей), зачисляются на лицевой счет Учреждения.

2.10. Возврат излишне перечисленной родительской платы осуществляется в случае выбытия ребенка на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа руководителя Учреждения.

**3. Порядок выплаты компенсации родителям** [**(законным представителям)**](consultantplus://offline/ref=153FFC1A0603E62DBA40788287FF922B2B8CAA30367CC2388D722884FCD811F94BA0BB3F352535SBm9A) **за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации МО «город Северобайкальск» реализующие образовательные программы дошкольного образования**

3.1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату.

3.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации, является расходным обязательством соответствующего субъекта Российской Федерации, на территории которого находятся образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

**4. Установление льготы по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях реализующих образовательные программы дошкольного образования.**

4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273 – ФЗ).

4.2. Для установления конкретного размера льготы на родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родители (законные представители) представляют руководителю образовательной организации следующие документы, согласно перечню:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Перечень**  **отдельных категорий граждан и представляемых документов, подтверждающих основание для получения льгот по родительской плате в МБДОУ, МАДОУ**  **МО «город Северобайкальск»** | | | |
| **Категории граждан (детей)** | **Льгота** | **Наименование правоустанавливающего документа** | **Перечень и периодичность предоставления документов** |
| Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | 100% | Закон РФ от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 | Справка органа опеки и попечительства /  при приеме |
| Дети-инвалиды | 100% | Закон РФ от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 | Справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная госучреждением медико-социальной экспертизы / при приеме, далее - ежегодно |
| Дети с туберкулезной интоксикацией | 100% | Закон РФ от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 | справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Заключение комиссии противотуберкулезного диспансера по месту жительства ребенка /  при приеме, далее – ежегодно |
| Дети коренных народов Севера | 50% | Федеральный закон от 30 апреля 1999г. № 82-ФЗ "О гарантиях прав коренных малочисленных народов Российской Федерации" | Удостоверение, подтверждающее национальность /  при приеме |
| Для родителей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей | 25 % | Закон РФ от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст.65 | Справка о составе семьи / при приеме, далее – ежегодно. |

4.3. Льгота устанавливается с момента предоставления родителями (законными представителями) руководителю дошкольным образовательным учреждением вышеперечисленных документов.

4.4. Родители (законные представители), на которых распространяются льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях МО «город Северобайкальск», реализующих образовательную программу дошкольного образования, могут воспользоваться только одной из указанных льгот.

4.5. В случае непредставления необходимых документов для подтверждения права пользования льготой по оплате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях МО «город Северобайкальск», реализующих образовательную программу дошкольного образования, плата за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях МО «город Северобайкальск», реализующих образовательную программу дошкольного образования, взимается в полном объеме.

4.6. После прекращения основания для предоставления льготы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом руководителя Организации в течение 3 дней со дня прекращения оснований.

4.7. Родители (законные представители) несут ответственность за достоверность предоставленных документов, подтверждающих принадлежность к льготной категории по родительской плате.

**5. Контроль поступления и расходования денежных средств**

5.1. Контроль своевременного внесения родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель муниципального дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей) в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством, регулируется уставом Организации и договором между родителями (законными представителями) и Организацией.

5.3. Контроль правильности начисления размера родительской платы, а также целевого использования денежных средств, поступивших в качестве родительской платы, возлагается на Управление образования администрации муниципального образования «город Северобайкальск».